



DECIZIA

Nr. 355 din 18.02. 2013

pentru aprobarea Normelor privind stabilirea cheltuielilor de școlarizare și restituirea acestora de către studenții și elevii școlarizați pentru sistemul administrației penitenciare, precum și de către funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare

În vederea aplicării dispozițiilor art. 13 alin. (2) - (6), art. 34 și art. 35 din Legea 293/2004 privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu prevederile art. 5 alin. (1), art. 9 alin. (2), (3) și (9) și art. 41 ale Legii nr. 1/2011 – Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 35 alin. (4) din Statutul elevilor din Școala Națională pentru Pregătirea Agenților de Penitenciare Târgu Ocna, aprobat prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 443/2010 și ale Deciziei directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 702/2012 privind actualizarea normelor valorice de aprovizionare cu materiale de gospodărie, întreținere și rechizite de birou,

În temeiul prevederilor art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului României nr.1849/2004 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Administrației Naționale a Penitenciarelor, cu modificările și completările ulterioare,

Directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor emite prezenta

DECIZIE

ART. 1

Se aprobă „Normele privind stabilirea cheltuielilor de școlarizare și restituirea acestora, de către studenții, elevii școlarizați pentru sistemul administrației penitenciare și funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare”, în Anexa care face parte integrantă din prezenta decizie.

ART. 2

Administrația Națională a Penitenciarelor și unitățile subordonate vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentei decizii.

Comisar șef de penitenciare Marian DOBRICĂ
Director general
Administrația Națională a Penitenciarelor



ANEXĂ

Norme privind stabilirea cheltuielilor de școlarizare și restituirea acestora de către studenții și elevii școlarizați pentru sistemul administrației penitenciare, precum și de către funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare

ART. 1

(1) Prezentele norme se aplică în vederea stabilirii cheltuielilor de școlarizare și restituirea acestora de către:

a) studenții și elevii instituțiilor de învățământ care pregătesc personal pentru sistemul administrației penitenciare, la încetarea calității de student/elev din motive imputabile acestora;

b) funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, absolvenți ai instituțiilor de învățământ ce pregătesc personal pentru sistemul penitenciar, la încetarea raporturilor de serviciu, din motive imputabile, înainte de expirarea perioadei minime de serviciu prevăzută în angajamentul semnat.

c) funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare care urmează o formă de pregătire sau perfecționare profesională cu o durată ce depășește 3 luni, la încetarea raporturilor de serviciu, din motive imputabile, înainte de expirarea perioadei minime de serviciu prevăzută în angajamentul semnat.

(2) Recuperarea cheltuielilor de școlarizare datorate de persoanele prevăzute la alin. (1) lit. a), care nu respectă angajamentele semnate în condițiile art. 13 alin. (4) și (5) din Legea 293/2004, exmatriculate din instituțiile de învățământ din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională a statului care pregătesc personal pentru sistemul administrației penitenciare, se face de către Administrația Națională a Penitenciarelor prin acțiune în instanță, potrivit bazei de calcul transmise de instituția de învățământ. Sumele recuperate se virează în contul transmis de instituția de învățământ respectivă.

(3) Persoanele prevăzute la alin. (1) lit. b) care nu respectă angajamentele stabilite la art. 13 alin. (4) și (5) din Legea 293/2004, sunt obligate să restituie cheltuielile de școlarizare, proporțional cu perioada rămasă până la împlinirea termenelor pentru care au semnat angajamentul, cu excepția cazului în care nerespectarea angajamentului se datorează transferului la alte instituții publice de apărare, ordine publică și siguranță națională ale statului.

(4) Persoanele prevăzute la alin. (1) lit. c) care nu respectă angajamentul stabilit la art. 35 alin. (1) din Legea 293/2004, sunt obligate să restituie cheltuielile de școlarizare, proporțional cu perioada rămasă până la împlinirea termenului pentru care au semnat angajamentul.

ART. 2

Pentru elevii, respectiv funcționarii publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, absolvenți ai Școlii Naționale pentru Pregătirea Agenților de Penitenciare Târgu Ocna, denumită în continuare Școală, perioada avută în vedere la



stabilirea cheltuielilor de școlarizare este stabilită în funcție de numărul de zile calendaristice de școlarizare, calculate între data înmatriculării și alocării la drepturi și data încetării calității de elev.

ART. 3

Sunt considerate cheltuieli de școlarizare care trebuie restituite conform art. 1 alin. (2) acele cheltuieli de care a beneficiat elevul și care exced conceptului de învățământ gratuit, de stat, respectiv:

- cheltuielile cu hrănirea;
- cheltuielile de echipare;
- cheltuielile de cazare;
- cheltuielile de transport;
- cheltuielile cu materialele igienico-sanitare;
- cheltuielile cu materialele didactice și rechizitele;
- sumele încasate ca indemnizații acordate conform legii.

ART. 4

La stabilirea sumei reprezentând cheltuielile cu hrănirea se au în vedere sumele cheltuite pentru asigurarea hrănirii sau valoarea financiară a normelor de hrănire, în vigoare la data îndepărtării elevului din Școală, respectiv data încetării raportului de serviciu a funcționarului public cu statut special.

ART. 5

La stabilirea sumei reprezentând cheltuielile de echipare se are în vedere valoarea financiară a cotei-parte de uzură a echipamentului de care a beneficiat elevul, proporționale cu perioada de utilizare a acestuia și contravaloarea articolelor de echipament nerestituite la timp, la data încetării calității de elev, respectiv la data încetării raportului de serviciu a funcționarului public cu statut special.

ART. 6

(1) La stabilirea sumei reprezentând cheltuielile de cazare se are în vedere nivelul cheltuielilor efectuate în acest scop de către Școală, calculate la data îndepărtării elevului, respectiv la data încetării raportului de serviciu a funcționarului public cu statut special.

(2) La calculul cheltuielilor de cazare vor fi avute în vedere:

- Cota parte pentru uzura obiectelor de inventar din dotarea camerei de cazare;
- Cota parte din valoarea reparațiilor curente efectuate pentru întreținerea camerelor;
- Cota parte din cheltuielile efectuate cu utilitățile;
- Cota parte din cheltuielile efectuate pentru materialele de curățenie alocate pentru spațiile de cazare și întreținerea lenjeriei;
- Cota parte din cheltuielile de personal pentru personalul care răspunde de întreținerea spațiilor de cazare.

ART. 7

La stabilirea sumei reprezentând cheltuielile de transport se au în vedere sumele acordate pentru decontarea cheltuielilor de transport, actualizate cu indicele de inflație de la data încetării calității de elev, respectiv la data încetării raportului de serviciu a



funcționarului public cu statut special.

ART. 8

La stabilirea sumei reprezentând cheltuielile cu materialele igienico-sanitare se are în vedere nivelul cheltuielilor efectuate în acest scop de către instituția de învățământ pentru spațiile destinate procesului didactic, calculate la data încetării calității de elev, respectiv la data încetării raportului de serviciu al funcționarului public cu statut special.

ART. 9

La stabilirea sumei reprezentând cheltuielile cu rechizitele se are în vedere contravaloarea articolelor acordate cu această destinație, calculate la data încetării calității de elev, respectiv la data încetării raportului de serviciu al funcționarului public cu statut special.

ART. 10

(1) Calculul cheltuielilor de școlarizare și recuperarea sumelor ce trebuie restituite de către elevii Școlii se realizează de aceasta, în baza fișei de lichidare, conform Anexei la prezentele norme, întocmită la data încetării calității de elev.

(2) Sarcina recuperării cheltuielilor de școlarizare care trebuie restituite de către funcționarii publici cu statut special, absolvenți ai Școlii, revine conducerilor unităților la care aceștia și-au încetat raporturile de serviciu, în condițiile art. (1) lit. b din prezentele norme, în baza calculului întocmit de către serviciul financiar-contabilitate al Școlii, efectuat în condițiile prezentelor norme și ale prevederilor legale ce reglementează răspunderea materială a funcționarilor publici cu statut special.

ART. 11

(1) Serviciul financiar-contabilitate al Școlii efectuează calculul cheltuielilor de școlarizare în mod individual pentru fiecare elev față de care s-a dispus prin decizie încetarea calității de elev, cu obligația de plată a acestor cheltuieli, sau pentru funcționarii publici cu statut special, absolvenți ai Școlii, care nu respectă angajamentul de a lucra în sistemul penitenciar pe o perioadă de minim 5 ani și pentru care unitatea angajatoare solicită acest calcul.

(2) Calculul la zi al cheltuielilor de școlarizare se realizează în baza situației de prezență a elevului sau funcționarului public cu statut special în cauză și a celorlalte documente justificative pentru cheltuielile efectuate față de acesta.

(3) Celelalte cheltuieli de școlarizare se stabilesc conform situațiilor întocmite de către compartimentele de specialitate care au fost implicate în acordarea drepturilor elevilor, avizate de către contabilul șef și aprobate de către directorul adjunct economic - administrativ ai Școlii.

(4) Calculul total al cheltuielilor de școlarizare se finalizează de către serviciul financiar - contabilitate al Școlii în termen de cel mult 5 zile de la emiterea deciziei de încetare a calității de elev, respectiv cel mult 15 zile calendaristice de la primirea solicitării de calcul pentru funcționarii publici cu statut special, absolvenți ai Școlii.



ART. 12

(1) Modalitatea de calcul aplicabilă pentru stabilirea cheltuielilor de școlarizare care se recuperează de la funcționarii publici cu statut special absolvenți ai Școlii este următoarea:

a) Se calculează totalul cheltuielilor de școlarizare ca sumă a tuturor cheltuielilor prevăzute la art. 3, astfel:

$$\text{TCS} = \text{CH} + \text{CE} + \text{CC} + \text{CT} + \text{CM} + \text{CR} + \text{Ind}$$

unde:

- | | |
|-------|---|
| - TCS | - total cheltuieli de școlarizare |
| - CH | - cheltuielile cu hrănirea; |
| - CE | - cheltuielile de echipare; |
| - CC | - cheltuielile de cazare; |
| - CT | - cheltuielile de transport; |
| - CM | - cheltuieli cu materialele igienico-sanitare; |
| - CR | - cheltuielile rechizite; |
| - Ind | - sumele încasate ca indemnizații acordate conform legii. |

b) Se calculează Cheltuielile pe zi de școlarizare, cu raportare la totalul zilelor de angajament, astfel:

$$\text{CZS} = \text{TCS} : \text{TZA}$$

Unde:

- | | |
|-------|---|
| - CZS | - cheltuială pe zi de școlarizare |
| - TCS | - total cheltuieli de școlarizare |
| - TZA | - total zile angajament : $5/9 \times 365$ zile |

c) Se calculează cheltuielilor de școlarizare care trebuie recuperate astfel:

$$\text{CSR} = \text{CZS} \times \text{ZAN}$$

Unde:

- | | |
|-------|--|
| - CSR | = cheltuieli de școlarizare de recuperat |
| - CZS | = cheltuială pe zi de școlarizare, calculată conf. lit b); |
| - ZAN | = zile de angajament neefectuate. |

Iar,

$$\text{ZAN} = \text{TZA} - \text{NZSE}$$

- | | |
|--------|---|
| - TZA | - total zile angajament : $5/9 \times 365$ zile |
| - NZSE | - nr. zile de serviciu efectuate de la data numirii în funcție după absolvire și până la data încetării raporturilor de serviciu. |



(2) Calculul cheltuielilor de școlarizare se realizează în baza situațiilor de prezență pentru elevi întocmite lunar de către Școală.

ART. 13

(1) Cheltuielile de școlarizare care trebuie restituite de către persoanele menționate la art. (1) lit. b) și c), calculate conform prezentei decizii, ori care reprezintă contravaloarea cheltuielilor de școlarizare stabilite conform art. 35 din Legea nr. 293/2004 sau stabilite conform calculului transmis de instituția de învățământ din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională a statului care pregătește personal pentru sistemul administrației penitenciare, se recuperează de la persoana în cauză prin angajament de plată sau prin acțiune în instanță, conform competențelor stabilite la art. 10 alin. (2) din prezentele norme.

(2) În situația neacceptării de către persoana în cauză a angajamentului de plată, sumele care constituie cheltuieli de școlarizare se recuperează prin acțiune în instanță, conform competențelor stabilite la art. 10 alin. (2) din prezentele norme.

ART. 14

Anexa „Fișa de lichidare pentru încetarea calității de student/elev” face parte integrantă din prezentele norme.

(denumirea instituției de învățământ)

Nr. _____/SNTOBCT/

**Aprobat,
Director**

**Avizat,
Director adjunct economico-administrativ**

FIȘĂ DE LICHIDARE PENTRU ÎNCETAREA CALITĂȚII DE STUDENT/ELEV

Pentru studentul /elevul _____, clasa _____, anul școlar _____, în perioada _____

Nr. crt.	Compartiment	Date privind situația elevului	Nr./ Cantitate	Observații/Mențiuni	Semnătura de conformitate a persoanei responsabile	Obiecțiile formulate de student /elev	Semnătura studentului /elevului
1		Nr zile cazare					
		Nr. zile alocare hrană în natură					
		Nr. zile stagiu practică C-V norma hrana					
2.	Logistică	Predarea cazarmamentului					
		Inventarul camerei					
3.	Financiar	Predarea echipamentului					
		Debite restante/sume datorate					
4.		Predarea materialelor didactice					
		Alte materiale					

**Verificat,
Propun să aprobați**

Director adjunct

**Verificat,
Propun să aprobați**

Șef birou

Avizat,
Director adjunct economico-administrativ

(gradul profesional, numele și prenumele)

Aprob,
Director

(gradul profesional, numele și prenumele)

Fișa de calcul a cheltuielilor de școlarizare

Student /Elev _____ **clasa** _____, **anul școlar** ____/____-____/____, în conform deciziei nr. ____/____-____/____

Înmatriculat la data de _____, încetat calitatea de elev la data de _____

Nr. crt.	Natura sumelor datorate	Baza de calcul (ex.: nr. zile x __lei/zi – sau explicații privind sursa debitului)	Suma rezultată - lei-
1.	Sume datorate din cheltuieli de cazare		
		Norma hrana în natură	
	Sume datorate din cheltuieli de hrănire	Contravaloare financiară a normei de hrană	
2.	Sume datorate ptr. indemnizații încasate		
3.	Sume datorate din decontări transport		
4.	Sume datorate ptr. echipament acordat	Cota de uzură echipament	
		Contravaloare echipament nerestituit	
5.	Sume datorate ptr. materiale didactice, rechizite		
6.	Sume datorate ptr. materialele igienico-sanitare		
7.	Debite restante / alte sume datorate		
8.	Total sume datorate		

Intocmit,
Contabil

(gradul profesional, numele și prenumele)

Verificat,
Contabil șef

(gradul profesional, numele și prenumele)

